

ENTIDAD PRODUCTORA:

Notaría Primera De San Gil

Página 1 de 1

OFICINA PRODUCTORA:

PROTOCOLO

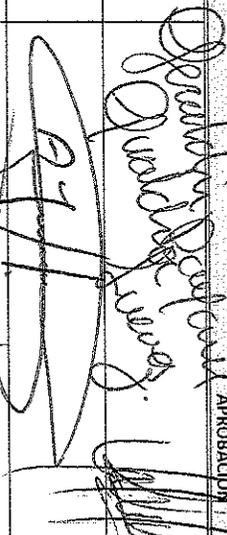
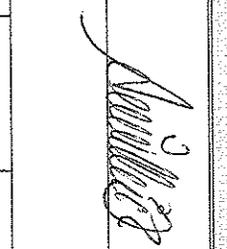
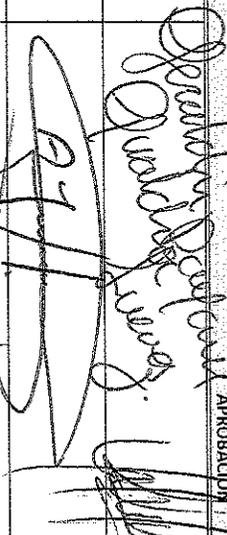
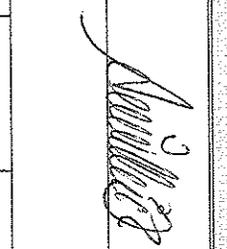
CÓDIGO OFICINA:

1

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCION EN TIEMPO			SOPORTE		DISPOSICION FINAL			fecha de documentos	CANTIDAD EN POSESION	PROCEDIMIENTO-NORMA
			Archivo de Gestion	Archivo Central	Fisico	Magnético	CT	D	E				
1	Libros de Actas	1.1 Acta de declaraciones juramentadas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	39	Conservación total por ser documento de evidencias y posteriormente se aplicara digitalización
		1.2 Acta de comparecencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	5	
		1.3 Acta de liquidación herencia	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	3	
		1.4 Acta de Remate	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	1	
2	Libros	2.1 Libro de actas de conciliación	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	12	Conservación total y digitalización Decreto 960 de 1970 Archivo Excel digital decretos 960/1970 art 22,106,107 y 109 Conservación total decreto 960 de 1970 Artículo 56 decreto 2148 de 1993.
		2.2 Libro de acta de vistas	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico		X				desde el 20 13 - 2022	6	
		2.3 Libro de indice y relacion de escrituras.	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico		X				desde el 1974 - 2022	21	
		2.4 Tomos de Escrituras	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico	Digital	X	X			desde el 1974 - 202	2264	
3	Carpeta de contratos	2.5 Tomo de Registro Matrimonio	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico		X				desde el 20 01 - 2022	15	Decretos 1260/1970 y 2158/1970
		2.6 Tomo de Registro civil nacimiento	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico		X				desde el 20 01 - 2022	23	
		2.7 Tomo registro defunción	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico		X				desde el 20 01 - 2022	19	
		2.8 Tomo de antecedentes Varios	0 - 1 año	1 año-300 años	Fisico		X				desde el 20 01 - 2022	8	
4	Libros Informes	3.1 contratos proveedores	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico					X	desde el 20 13 - 2022	1	Código civil, código sustantivo del trabajo
		4.1 Informes a SNR 4.2 Informe UIAF	0 - 1 año	1 año - 10 años	Fisico					X	desde el 20 13-2022	9	

CONVENIONES

APROBACION

CT:	Conservación Total	responsable de archivo		
D:	Digitalización	Firma Notario:		
E:	Eliminación	Fecha de aprobación:	2/06/2022	Acta

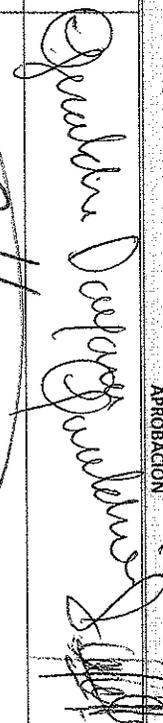
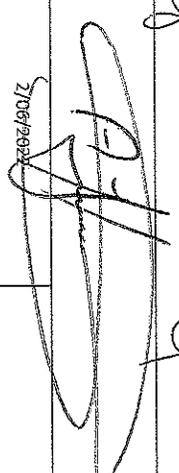
ENTIDAD PRODUCTORA:

Notaria Primera De San Gil

OFICINA PRODUCTORA:

CÓDIGO OFICINA:

CODIGO	SERIE	SUBSERIES	RETENCION		SOPORTE		DISPOSICION FINAL			OBSERVACIONES
			Archivo de Gestión	Archivo Central	Físico	Magnético	CT	D	E	
1	Historia Laboral	1.1 Hoja de vida de empleados	0 - 1 año	1 año - 10 años	X				X	Decreto 1571/1998 Archivo General Circular 04 /2003
		1.2 Hoja de vida exmpleados			X				X	
2	Nomina	2.1 Liquidación de nomina	0 - 1 año	1 año - 10 años			X	X		conservación y digitalización. Código sustantivo del trabajo
		3.1 recibos de caja	0 - 1 año	1 año - 10 años	X			X	X	
		3.2 soportes o anexos	0 - 1 año	1 año - 10 años	X			X	X	
3	Movimiento caja	3.3 Facturas	0 - 1 año	1 año - 10 años	X			X	X	Código de comercio. Estatuto tributario
4	Correspondencia	4.1 Comunicaciones oficiales enviadas								
		4.1 Comunicaciones oficiales recibidas	0 - 1 año	1 año - 10 años			X	X		

CONVENCIONES		APROBACION	
CT:	Conservación Total	responsable de archivo	
D:	Digitización	Firma Notario:	
E:	Eliminación	Fecha de aprobación	27/06/2022
		Acta	1